

Zarządzenie Nr 0050.10.2026  
Burmistrza Barczewa  
z dnia 30 stycznia 2026 roku

w sprawie określenia kryteriów i liczby punktów za poszczególne kryteria oraz dokumentów niezbędnych do ich potwierdzenia, stosowanych w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2026/2027 do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Barczewo

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. – Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 ze zm.) oraz art. 154 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t. j. – Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 ze zm.)

zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Dzieci zamieszkałe w obwodzie danej szkoły podstawowej przyjmowane są do klasy pierwszej na podstawie zgłoszenia rodziców/prawnych opiekunów.
2. Dzieci spoza obwodu danej szkoły podstawowej mogą być przyjęte do klasy pierwszej po przeprowadzeniu postępowania uzupełniającego, jeżeli dana szkoła podstawowa nadal dysponuje wolnymi miejscami.
3. Postępowanie rekrutacyjne odbywa się na wniosek rodziców/prawnych opiekunów w oparciu o kryteria, o których mowa w ust. 5 poniżej oraz zgodnie z harmonogramem opisanym w Zarządzeniu Nr 0050.9.2026 Burmistrza Barczewa z dnia 30 stycznia 2026 roku w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2026/2027 do klas pierwszych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Barczewo.  
Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z przyjęciem dziecka do pierwszej klasy szkoły podstawowej.
4. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły. Dyrektor wyznacza przewodniczącego komisji rekrutacyjnej.
5. W przypadku większej liczby kandydatów, niż liczba wolnych miejsc w danej szkole podstawowej, w postępowaniu rekrutacyjnym, o którym mowa w ust. 2, są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:

Lp.	Nazwa kryterium	Wartość kryterium w punktach	Rodzaj dokumentów potwierdzających spełnianie kryterium
1.	Rodzice/opiekunowie prawni zamieszkują lub rodzic/opiekun prawny zamieszkuje w gminie Barczewo	15 punktów	Oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów
2.	W szkole obowiązek szkolny spełnia rodzeństwo kandydata	2 punkty	Oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów zawarte we wniosku rekrutacyjnym
3.	Niepełnosprawność kandydata	2 punkty	Kopia orzeczenia o niepełnosprawności kandydata (oryginał do wglądu)
4.	Niepełnosprawność rodzica(rodziców)/prawnego opiekuna(prawnych opiekunów) lub rodzeństwa kandydata	2 punkty	Kopia orzeczenia o niepełnosprawności rodzica(rodziców)/prawnego opiekuna(prawnych opiekunów) lub rodzeństwa kandydata (oryginał do wglądu)
5.	Samotne wychowywanie kandydata	1 punkt	Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego
6.	Objęcie pieczęcią zastępczą	1 punkt	Kopie dokumentów potwierdzających objęcie pieczęcią zastępczą kandydata (oryginał do wglądu)
7.	W obwodzie szkoły mieszkają krewni kandydata (babcia, dziadek) wspierający rodziców/prawnych	1 punkt	Oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów o miejscu zamieszkania krewnych dziecka (babci, dziadka)

	opiekunów w zapewnieniu dziecku właściwej opieki		i ich pomocy w zapewnieniu dziecku właściwej opieki
8.	Miejsce pracy/prowadzenia działalności gospodarczej rodziców/prawnych opiekunów znajduje się w obwodzie szkoły	1 punkt	Oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów o miejscu pracy/prowadzenia działalności gospodarczej

## § 2

1. Inne dokumenty niezbędne w postępowaniu, o którym mowa w § 1 ust. 1 i 2:
  - 1) zgłoszenie dziecka do klasy pierwszej szkoły podstawowej,
  - 2) wniosek o przyjęcie kandydata do klasy pierwszej szkoły podstawowej,
  - 3) oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów potwierdzające wolę przyjęcia kandydata po ogłoszeniu przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do szkoły.
2. Przyjmowanie dzieci do pierwszych klas szkół podstawowych, które nie uczestniczyły w procesie rekrutacji, o którym mowa w § 1 może nastąpić tylko w przypadku wolnych miejsc, z uwzględnieniem prowadzonej przez daną szkołę podstawową listy rezerwowej dzieci oczekujących na przyjęcie.
3. Wnioski złożone przez rodziców/prawnych opiekunów po okresie naboru, zostają przyjęte przez dyrektora, a dziecko umieszczone zostaje na kolejnym miejscu rezerwowej listy oczekujących, zgodnie ze spełnionymi kryteriami pierwszeństwa określonymi w § 1 ust. 5.

## § 3

W celu zapewnienia dziecku podczas pobytu w szkole podstawowej odpowiedniej opieki, odżywiania oraz metod opiekuńczo-wychowawczych rodzic dziecka/opiekun prawny przekazuje dyrektorowi szkoły uznane przez niego za istotne dane o stanie zdrowia, stosownej diecie i rozwoju psychofizycznym dziecka.

## § 4

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorowi Miejskiego Zespołu, Oświaty i Zdrowia w Barczewie oraz dyrektorom szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Barczewo.

## § 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**BURMISTRZ BARCZEWA**  
*Grzegorz Matłoka*