

.....  
(nazwa podmiotu, Imię i nazwisko przedstawiciela)

.....  
.....  
(adres)

## WNIOSEK

**o wydanie zgody na organizację wydarzenia \*/ imprezy plenerowej\*/ artystycznej\*/ rozrywkowej\*/ wydarzenia kulturalno – rozrywkowego\*/ pikniku\*/ animacji\*/ eventu\*/ uroczystości\*** na terenie Gminy Barczewo (nie będącej/go imprezą masową w myśl ustawy z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz. U. 2019 poz. 125 z późn. zm.)

1. Imię i nazwisko lub nazwa podmiotu organizującego imprezę artystyczną lub rozrywkową / NIP / REGON / PESEL

.....  
.....  
.....

2. Adres osoby lub siedziby podmiotu organizującego imprezę artystyczną lub rozrywkową:

.....  
.....  
.....

3. Adres do korespondencji:

.....  
.....  
.....

4. Imię i nazwisko oraz telefon kontaktowy osoby odpowiedzialnej z ramienia organizatora:

.....

5. Rodzaj i charakter imprezy wraz z krótkim opisem jej przebiegu:

.....  
.....  
.....  
.....

6. Miejsce, data, godzina rozpoczęcia i zakończenia imprezy:

.....  
.....

7. Przewidywana liczba uczestników imprezy: .....

8. Określenie planowanych środków służących zapewnieniu bezpieczeństwa uczestników

.....  
.  
.....  
.....  
.....

9. Oświadczam, że pomieszczenia, obiekty lub miejsce, w których ma się odbyć zgłaszana impreza oraz urządzenia techniczne używane przy ich organizowaniu lub w trakcie ich odbywania odpowiadają wymaganiom przewidzianym prawem.

10. Oświadczam, że jako organizator zobowiązuję się zapewnić bezpieczeństwo dla wszystkich uczestników imprezy.

11. Oświadczam, że jako organizator zobowiązuję się zapewnić porządek na imprezie (pojemniki na śmieci, toalety przenośne, niezbędna ochrona, powiadomienie służb porządkowych i ratunkowych)

12. Oświadczam, że jako organizator ponoszę pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo uczestników oraz wszelkie zniszczenia i dewastacje w miejscu organizowanej imprezy.

13. Oświadczam, że zobowiązuje się powiadomić o imprezie komisariat Policji w Barczewie.

15. Oświadczam, że jako organizator / przedstawiciel organizatora \* ponoszę odpowiedzialność materialną za powstałe straty podczas organizacji imprezy.

.....  
Data, pieczęć i podpis organizatora imprezy

Decyzja Burmistrza Barczewa	Podpis i pieczęć

#### KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), Dz.U.UE.L.2016.119.1, zwanym dalej RODO informujemy, że:

##### **TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Barczewa, Plac Ratuszowy 1, kontakt email pod adresem: **kancelaria@barczewo.pl**

##### **DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH**

W Urzędzie Miejskim w Barczewie wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod numerem telefonu: **504-807-141** lub adresem e- mail: **iod@barczewo.pl.pl**

##### **CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA**

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c, e ogólnego rozporządzenia j/w o ochronie danych w ramach realizacji zadań gminnych i powiatowych wynikających z obowiązujących przepisów prawa w celu załatwienia Pani/Pana sprawy. Ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2018 poz. 1983 z późn. zm.) Ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2018 r. poz. 1263 z późn. zm.), Ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2018 poz. 2096 z późn. zm.). ODBIORCY DANYCH LUB KATEGORIE ODBIORCÓW DANYCH Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być tylko podmioty uprawnione do odbioru Pani/Pana danych, w tym państw trzecich, w uzasadnionych przypadkach